

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции на 2023- 2024 годы

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 104» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»).

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБДОУ № 165 «Детский сад общеразвивающего вида», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБДОУ № 165 «Детский сад общеразвивающего вида»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное

- учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
 - соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
 - совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль реализации Плана в МБДОУ № 165 «Детский сад общеразвивающего вида» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.

**План работы по противодействию коррупции
в 2023- 2024 годах по МБДОУ № 165 «Детский сад общеразвивающего вида»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организация мероприятий			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 165 на 2023-2024 учебный год»	август	и.о. заведующей Соболева А.В.
1.2.	Приведение действующих нормативно- правовых актов МБДОУ № 165 в соответствие с требованиями федерального и областного законодательства в вопросам противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство	по мере необходимости	и.о. заведующей Соболева А.В.
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь	Цымбалова Т.В., Жигалко В.И.
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ № 165			
1.	Организация личного приема граждан заведующим, старшим воспитателем	постоянно	и.о. заведующей Соболева А.В.
2.	Усиление контроля за осуществлением набора в детский сад.	постоянно	и.о. заведующей Соболева А.В.
3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	и.о. заведующей Соболева А.В.
4.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Цымбалова Т.В., Жигалко В.И., Тишечкова А.Н.
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах	по мере необходимости	и.о. заведующей Соболева А.В.
6.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	Рабочая группа
7.	Внесение изменений и дополнений в Кодекс профессиональной этики педагогов и сотрудников, работающих с детьми МБДОУ № 165	по мере необходимости	Рабочая группа
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в детском саду. Ознакомление родителей с условиями поступления в образовательное учреждение и обучения в ней.	в течение года	Старший воспитатель Соболева А.В.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности детского сада, в том числе в целях совершенствования единых требований к учащимся, законным представителям и работникам образовательного учреждения.	сентябрь- октябрь	Старший воспитатель Соболева А.В., Жигалко В.И.

3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни детского сада посредством размещения информации на официальном сайте, выпусков печатной продукции	течение года	Старший воспитатель Соболева А.В.
4.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	Старший воспитатель Соболева А.В.
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на общих собраниях работников, педагогических советах, родительских собраниях.	в течение года	Старший воспитатель Соболева А.В., Жигалко В.И., Цымбалова Т.В.
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников детского сада, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Старший воспитатель Соболева А.В.
7.	Обеспечение информационной открытости. Образовательной деятельности в части антикоррупционного просвещения воспитанников	в течение года	Старший воспитатель Соболева А.В., Тишечкова А.Н., завхоз
Работа с обучающимися			
1.	Беседа «Мои права»	февраль	воспитатели
2.	Проведение занятий с обучающимися по темам антикоррупционной направленности «Я гражданин»	октябрь	воспитатели
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников.	сентябрь- январь	воспитатели
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	сентябрь	Жигалко В.И., председатель ТК
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте детского сада правовых актов, антикоррупционного содержания	в течение года	Старший воспитатель Соболева А.В.
2.	Проведение общего собрания с родителями, публичный доклад по итогам учебного года	апрель	и.о. заведующей Соболева А.В.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	октябрь	Заведующий хозяйством Тишечкова А.Н.
4.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри в конкурсах проводимых на базе ДОУ	по мере проведения мероприятий	воспитатели
5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	и.о. заведующей Соболева А.В.
Осуществление контроля финансово- хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1.	Соблюдение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	и.о. заведующей Соболева А.В., Тишечкова А.Н., завхоз

2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	и.о. заведующей Соболева А.В.
----	--	----------------	----------------------------------